

مشروع الميزانية والبرنامج للدورة المالية لعامي 1997 و 1998

القرار :

- 1 - الموافقة على اجمالي اعتمادات الميزانية والبرنامج للدورة المالية لعامي 1997 و 1998 (الادارة العامة والاجهزة الخارجية) وقدرها 17.000.000 دولار أمريكي.
موزعة على أبواب الصرف كما يلي :
 - الباب الاول : المرتبات والتعويضات: 5.660.000 دولار أمريكي 33.3 %
 - الباب الثاني : الانشطة والبرامج : 10.150.000 دولار أمريكي 59.7 %
 - الباب الثالث : المصروفات العامة : 1.190.000 دولار أمريكي 7 %
- 2 - دعوة المدير العام الى اعادة صياغة الوثيقة المعروضة , وذلك في ضوء :
 - 1 / 2 ما أبداه أعضاء المجلس من آراء وملاحظات والتي تناولت على وجه الخصوص :
 - 1 / 1 / 2 ان تتضمن الوثيقة مقدمة تفصيلية توضح الفلسفة التي تحكم عمل المنظمة خلال هذه المرحلة والقضايا الرئيسية التي تشغلها والتوجهات العامة لمشروعات الميزانية والبرنامج.
 - 2 / 1 / 2 التوجه نحو صياغة أكثر وضوحا وتحديد اوصاف كل مشروع مع اعادة تقدير كلفته وتضمينه اسلوب التقييم على ضوء دراسة جدواه، والموسوعات التي تحدد مكانته في سلم أولويات كل قطاع ومدى تلبيةه للبعدين القومي والمستقبلي لدور المنظمة والارتقاء بمستوى الفئة المستهدفة لتشمل شرائح وفئات القيادات والمؤسسات المعنية بالمشروع، وتحديد الجهة التي تتولى مسؤولية تنفيذه.
 - 2 / 1 / 3 منح أولوية لمشروعات محوري التربية والتنمية في عالم متغير ، والعلم والتقانة من أجل التنمية ، وزيادة الاعتمادات المخصصة لهما.
 - 2 / 1 / 4 ايلاء أهمية خاصة لبعض المجالات ذات الأولوية..(اقتصاديات التربية، ثقافة الطفل، تشجيع الابداع.. الاهتمام بمشاكل الشباب...)
 - 2 / 1 / 5 اعادة النظر في مشروعات معهد البحوث والدراسات العربية بحيث يتوجه الى الدراسات الاستشرافية والتي لها علاقة وثيقة ومباشرة بعمل المنظمة في المجالات التربوية والثقافية والعلمية.
 - 2 / 1 / 6 ان توضح الوثيقة مصادر تمويل المشروعات سواء من ميزانية المنظمة او من مصادر خارج الميزانية، والمشروعات التي تتم بالتعاون مع المنظمات الدولية والاقليمية.
 - 2 / 1 / 7 زيادة الاعتمادات المخصصة لدعم اللجان الوطنية بما يتناسب مع دورها الاساسي في التعاون مع المنظمة.

8 / 1 / 2 ان تتضمن الوثيقة تفاصيل المشروعات التي يتم تنفيذها بالمساهمات المالية في الميزانيات الملحقة.

3 - ما أوصت به لجنة المقدمة التحليلية واللجنة المالية.

4 - ما يبيده السادة اعضاء المجلس من آراء مكتوبة ترسل الى الادارة العامة.

5 - دعوة الادارة العامة الى اعداد الوثيقة بعد تعديلها في ضوء البنود السابقة، وارسالها الى اعضاء المجلس فور الانتهاء منها، لدراستها قبل العرض على المجلس التنفيذي في دورته القادمة.