

الموضوع

تقرير المدير العام عن تنفيذ برامج المنظمة
فيما بين دورتي انعقاد المجلس التاسعة والستين والسبعين

(الوثيقة رقم 6)

المرجع

- ♦ المادة السادسة (بند 3) من دستور المنظمة والمادة التاسعة (بند 2 - ب)
من النظام الداخلي للمجلس التنفيذي .
- ♦ قرار المؤتمر العام في دورته الرابعة عشرة رقم: م ع /د 14 / ق 6
- ♦ قرار المجلس التنفيذي رقم : م ت / د 19 / ق 10 - ج

الملخص

سبق للمجلس التنفيذي ان اصدر قراره بتطوير أسلوب متابعة تنفيذ برامج المنظمة وان يكون ذلك بان:

- يقدم المدير العام تقريراً اخبارياً دورياً عن سير تنفيذ البرامج.
- يتضمن هذا التقرير مقدمة تحليلية وانتقادية تتناول ما تم تنفيذه خلال العام وتتضمن الصعوبات التي واجهت التنفيذ والمقترحات لازالتها.

- ♦ وتنفيذاً لذلك فقد أعد التقرير الخاص بتنفيذ برامج المنظمة فيما بين الدورة السابقة للمجلس والدورة الحالية .
- ♦ وأما بشأن المقدمة التحليلية عن العام الأول للدورة فستعرض على المجلس في دورته (71) التي ستعقد في (ابريل 2000) ، وتقدم المقدمة التحليلية عن العام الثاني للدورة الى المجلس في الدورة (72) التي ستعقد في (نوفمبر/ديسمبر 2000) .

الإجراء المطلوب

النظر في تقرير المدير العام عن تنفيذ البرامج واتخاذ القرار

وثيقة

مقدمة من المدير العام الى المجلس التنفيذي

بشأن

تقرير المدير العام عن تنفيذ برامج المنظمة فيما بين دورتي انعقاد المجلس

التاسعة والستين والسبعين

~~~~~

تقضي المادة السادسة ( بند / 3 ) من دستور المنظمة العربية للتربية والثقافة والعلوم بان " يعد المدير العام تقارير دورية عن أعمال المنظمة ويبلغها الى الدول الأعضاء ويعرضها على المجلس التنفيذي لمناقشتها ويحدد المؤتمر العام الفترات التي تتناولها هذه التقارير " .

وتقتضي المادة التاسعة ( بند / 2 - ب ) من النظام الداخلي للمجلس التنفيذي بان " يتضمن مشروع جدول الأعمال تقرير المدير العام عن أعمال المنظمة والإجراءات المتخذة لتنفيذ قراراته وقرارات المؤتمر العام " .

وتنفذا لقرار المجلس التنفيذي في دورته التاسعة عشرة رقم : م / ت / د 19 / ق 10 - ج بشأن تطوير أسلوب متابعة تنفيذ برامج المنظمة والذي ينص على :

**أولا :** الموافقة على ان يقدم المدير العام الى المجلس التنفيذي تقريرا إخباريا كل ستة شهور

عن سير تنفيذ البرنامج في خلال هذه الفترة ، ويكتفي عند مناقشته بالإجابة على استفسارات أعضاء المجلس ، على ان يشتمل التقرير بالإضافة الى ذلك دراسة تفصيلية معمقة لبعض البرامج الرئيسية الهامة في كل القطاعات يقترحها المدير العام او يحدد بعضها المجلس التنفيذي وان تدور حولها مناقشة مفصلة تشمل الإنفاق المالي الذي تم ، ويراعى في اختيارها المعايير التالية ضمن غيرها من المعايير :

أ / النشاطات التي تنبعث من الوظيفة الأساسية للمنظمة كما حددها الدستور.

ب / المسائل التي يوليها المؤتمر العام أهمية كبرى.

ج / البرامج التي تخدم منطقة معينة من الوطن العربي .

د / البرامج التي تساهم فيها المنظمات الدولية والإقليمية .

**ثانيا :** ان يتضمن تقرير المدير العام في نهاية كل عام من عامي البرنامج مقدمة تحليلية وانتقادية تتناول ما تم تنفيذه في خلال هذا العام ، وتتضمن هذه المقدمة الصعوبات التي صادفته في التطبيق ومقترحاته لإزالة هذه الصعوبات .

**ثالثا :** ان يعرض التقرير السنوي للمدير العام على لجنة خاصة تنبثق من المجلس التنفيذي تجتمع قبل انعقاد دورته بأسبوع على الأقل وتدرس هذه اللجنة مقدمة هذا التقرير ثم تقدم الى المجلس التنفيذي تعليقاتها عليها ويناقش المجلس عند انعقاده تقرير المدير العام مشفوعا بدراسة اللجنة الخاصة لمقدمة هذا التقرير .

لذا فستعرض المقدمة التحليلية لتقرير المدير العام عن تنفيذ البرامج عن العام الأول للدورة المالية ، على المجلس التنفيذي في دورته الحادية والسبعين التي ستعقد في شهر ابريل من العام الثاني للدورة المالية ، كما ستقدم وثيقة المقدمة التحليلية عن العام الثاني للدورة المالية ، في دورة المجلس التنفيذي التالية ( وهي الدورة الثانية والسبعين للمجلس التنفيذي ) والتي ستعقد في نهاية شهر ديسمبر من العام الثاني للدورة المالية .

## لذلك

أتشرف بعرض تقرير عن تنفيذ برامج المنظمة فيما بين دورتي انعقاد المجلس التاسعة والستين والسبعين ( مرفق ) على المجلس الموقر للتفضل بالنظر .

ومرفق مع هذه الوثيقة مشروع القرار المقترح إصداره بهذا الشأن.

## مشروع قرار

بشأن

تقرير المدير العام عن تنفيذ برامج المنظمة فيما بين دورتي انعقاد المجلس  
التاسعة والستين والسبعين

~~~~~

ان المجلس التنفيذي

إذ يشير الى المادة السادسة (بند / 3) من دستور المنظمة العربية للتربية والثقافة والعلوم، بشأن التقارير الدورية التي يعدها المدير العام عن أعمال المنظمة .

ويشير الى المادة التاسعة (بند 2 - ب) من النظام الداخلي للمجلس التنفيذي بان " يتضمن مشروع جدول أعمال المجلس التنفيذي تقرير المدير العام عن أعمال المنظمة والإجراءات المتخذة لتنفيذ قراراته وقرارات المؤتمر العام " .

كما يشير الى قرار المؤتمر العام في دورته العادية الرابعة عشرة رقم : م ع / د 14 / ق 6 بشأن الميزانية والبرنامج للدورة المالية لعامي 1999 و2000.

ويشير الى قراره في دورته التاسعة عشرة رقم : م ت / د 19 / ق 10 - ج بشأن تطوير اسلوب متابعة تنفيذ برامج المنظمة .

وإذ يشير بالتقرير الذي قدمه المدير العام بالوثيقة رقم : م ت / د 70 / و 6 ، ومرفقها رقم (1) .
وعلى ما دار من مناقشات .

فانه :

1. يحيط علما بما جاء في تقرير المدير العام عن تنفيذ برامج المنظمة (يناير - يوليو 1999)

وبما تضمنه من تنفيذ برامج :

- * إدارة برامج التربية
- * إدارة برامج الثقافة والاتصال
- * إدارة برامج العلوم والبحث العلمي
- * إدارة التوثيق والمعلومات
- * معهد الخرطوم الدولي للغة العربية
- * معهد البحوث والدراسات العربية
- * مكتب تنسيق التعريب
- * معهد المخطوطات العربية
- * المركز العربي للتعريب والترجمة والتأليف والنشر

2. يدعو المدير العام الى اعتبار الملاحظات التي ابدت بشأن تنفيذ البرامج كضوابط للعمل ، في مختلف أوجه نشاط المنظمة مستقبلا ومراعاتها عند تخطيط برامج المنظمة وتنفيذها.

3. تكوين لجنة خاصة من المجلس التنفيذي تجتمع لمدة ثلاثة أيام قبل انعقاد المجلس في دورته القادمة من السادة :

-
-
-
-

وذلك لدراسة الوثائق التالية :

1. وثيقة المقدمة التحليلية لتنفيذ مشروعات المنظمة للعام الأول من الدورة المالية (1999).

2. تقرير المدير العام حول تنفيذ برنامج وميزانية المنظمة ، وكذلك تقريره حول الأنشطة خارج البرامج .

3. وثيقة متابعة تنفيذ قرارات المجلس التنفيذي .

4. وثيقة مشروع الميزانية والبرنامج للدورة المالية 2001 - 2002 .

تقدم اللجنة الخاصة تقريرها الى المجلس التنفيذي .